



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE	713889	TIMIȘ	REMETEA MARE

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	791.30	390.60

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	3.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	3.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	1.00				6.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	0.00	Nu			0.00
Total	9.00	4.00				13.00

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	74.00	74.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	81.00	10.00	91.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	80.00	0.00	80.00
Total	161.00	84.00	245.00
Total grădiniță	0.00	74.00	74.00
Total niveluri școală	161.00	10.00	171.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:	
	Total elevi CES unitate	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)		1.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		4.00
Total		5.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	3	74
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	7	113
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	4	80

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		14	267

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		Da
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană		Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	74	171	100	88.60
Total	74	171	100	88.6

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	27	64	36.49	33.16
Cel puțin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	32	72	43.24	37.31
Cel puțin un parinte are studii superioare	13	31	17.57	16.06
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	2	4	2.70	2.07
Total	74	171	100	88.6
Număr mediu ani studiu	11.03	11.04		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	5	0
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	15	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	4	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	10	0

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	2	0
------------------	--	---	---

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	65	170	87.84	88.08
intre 30 și 60 de minute	9	1	12.16	0.52
Total	74	171	100	88.6
Timp mediu	18.65	15.18		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	123	63.73
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	48	24.87
Total	171	88.6

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	permanent, cu orar adecvat programului școlii
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	temporar	temporar

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	7	3	0
laboratoare/ cabinete școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	30	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Servicii de catering	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din bibliotecă școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, deși și structurile dispun de fond de carte propriu	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	6	0	6
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	34	0	34
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	198	4	202
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	33	4	37
Total	238	4	242

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
	dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
	Da

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	11	37.93
Număr cadre didactice cu gradul II	6	20.69
Număr cadre didactice cu definitivat	4	13.79
Număr cadre didactice fără definitivat	7	24.14
Număr personal didactic necalificat	1	3.45
Total	29	100

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	29	100
Numărul de cadre didactice calificate	28	96.55
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	22	75.86
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	7	24.14
Numărul de cadre didactice colaboratori	2	6.9

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		19.40
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		18.18
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		1.22
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Deloc (nu există personal de specialitate)
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație plastică	Deloc (nu există personal de specialitate)
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire parțială
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Deloc (nu există personal de specialitate)
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire parțială
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Fizică	Gradul I	32	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	120	4.14

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	20	6	26

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	70
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	83
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	92
Total	245
Total grădiniță	70
Total niveluri școală	175
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	880
numărul de absențe nemotivate	110
Total absențe pe an	990
Număr mediu absențe pe copil	14.14

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	3792
numărul de absențe nemotivate	1527
Total absențe pe an	5319
Număr mediu absențe pe copil	30.39

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	70	70	0	0	0	70
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	87	83	1	5	0	83
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	93	92	1	2	0	92
Total	250	245	2	7	0	245
Total grădiniță	70	70	0	0	0	70
Total niveluri școală	180	175	2	7	0	175

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	0	0	1	0	0
Total	0	0	1	0	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcătoare	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	8	11	42	61
Matematică	0	10	11	40	61

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	15	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	19	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

D76		Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
		Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	2	3	3	6	1	1	16
Matematică	6	2	2	4	0	2	16

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	15	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	15	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	15	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	15	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

105

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

3

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

7

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂȚĂIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Biblioteca scolara	3, 3	- Crearea unui spatiu modern destinat desfasurarii unor activitati scolare - Stimularea interesului tinerilor pentru lectura si cunoastere - Realizarea unor proiecte in parteneriat cu diferiti scriitori, biblioteci si librarii.	17.05.2021	31.08.2021
Responsabilități: - crearea unui spațiu destinat lecturării și păstrării volumelor de cărți specifice literaturii școlare					
Indicatori realizare: - relocarea și organizarea noii biblioteci într-un spațiu nou.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - desfășurarea unor activități de lectură în spațiul creat; - folosirea fondului de carte în activitatea elevilor; 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - necesitatea păstrării fondului de carte în condiții optime; - achiziționarea de noi volume, în vederea îmbunătățirii fondului de carte. 					
2	ȘCOALA DE VARĂ	2, 5	- desfășurarea unor activități specifice nivelului de vârstă, ținând cont de preocupările elevilor, în perioada vacanței.	05.07.2021	31.08.2021
Responsabilități: - propunerea, orgnizarea și desfășurarea unor activități extracurriculare, în perioada iulie-august, pentru elevii de ciclul primar și gimnazial.					
Indicatori realizare: - organizarea activităților; - mediatizarea acestora; - înscrierea participanților; - desfășurarea activităților propuse; - realizarea feed-back.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 0 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - 					

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

3	Crearea unor noi spatii scolare in contextul pandemiei	3, 3	- desfasurarea activitatii didactice in scenariul verde - crearea unui spatiu suplimentar pentru desfasurarea activitatii didactice in aer liber - desfasurarea in celor mai bune conditii a orelor de TIC.	15.10.2020	31.08.2021
Responsabilități: - monitorizarea procesului de realizare					
Indicatori realizare: - contract cu firma de specialitate					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - finalizarea salii de clasa in aer liber - demararea procedurilor de finalizare a organizarii salii de clasa in container. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 70 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - reorganizarea spatiilor scolare in contextul pandemiei 					
4	Echipament IT pentru elevi	3, 6	- participarea tuturor elevilor la cursurile online, in cazul trecerii la un alt tip de scenariul.	15.10.2020	19.05.2021
Responsabilități: - achizitionarea aparaturii IT - distribuirea in baza solicitarilor scrise - monitorizarea activitatii online					
Indicatori realizare: - documente achizitionare - solicitarile parintilor - proces-verbal/ contract de comodat					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - datorită implementării acestui parteneriat(școală- Consiliul Local), toți elevii școlii au participat la cursurile online; - folosirea dispozitivelor și în alte activități didactice desfășurate în școală. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - necesitatea folosirii dispozitivelor IT în mediul școlar, pentru desfășurarea activităților didactice online; - oportunitatea tuturor elevilor de a participa la activitățile școlare din mediul online. 					

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

5	Formarea continua a cadrelor didactice privind desfășurarea cursurilor/activităților în mediul online	4, 4	- formarea continua a cadrelor didactice privind îmbunătățirea activității didactice în mediul online - mentinerea calității actului educational și în situația trecerii la un alt scenariu.	02.11.2020	29.01.2021
Responsabilități: - participarea tuturor cadrelor didactice la diferite forme de formare continuă.					
Indicatori realizare: - procese verbale - adeverința					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - cadrele didactice au folosit diferite aplicații în mediul online, pentru a facilita transmiterea de cunoștințe elevilor. - continuarea aplicării competențelor IT dobândite și în perioada următoare. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Leții învățate: - necesitatea formării continue a cadrelor didactice în contextul învățământului online; - toți dascălii școlii au desfășurat activitățile didactice pe platforma Google Classroom și Google Meet. 					
6	Modernizarea spațiilor școlare	3, 3	-îmbunătățirea spațiilor școlare și a mediului școlar - desfășurarea activităților didactice în condiții optime și de calitate	15.10.2020	18.12.2020
Responsabilități: - identificarea nevoilor privind desfășurarea activității didactice în cele mai bune condiții					
Indicatori realizare: - contract cu firma specializată - lista achizițiilor					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - realizarea unui laborator de științe; - modernizarea rețelei de internet a condus la desfășurarea în condiții de calitate a activității didactice. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Leții învățate: - îmbunătățirea spațiului școlar a dus la posibilitatea desfășurării activităților didactice în cele mai bune condiții; - oportunitatea cadrelor didactice titulare de a beneficia de laptop-uri noi, pentru desfășurarea activităților didactice în mediul online. 					

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

7	Premii si recompense scolare	2, 2	-Cresterea stimei de sine in randul elevilor prin recompensarea efortului depus.	07.06.2021	31.08.2021
Responsabilități: - încheierea situației la învățatură și purtare;					
Indicatori realizare: - situația statistică pentru fiecare clasă					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - elevii claselor primare au primit diplome, cărți și medalii; - elevii premianți de la clasele V-VIII au primit diplome și cărți. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: - Recompensarea elevilor premianți duce la îmbunătățirea performanței școlare. 					
8	Realizarea Programului Școala după școala	5, 2	- sustinerea grupurilor dezavantajate de elevi prin implementarea programului Școala după școala - reducerea riscului de abandon școlar - desfasurarea unor activitati remediale, urmarind progresul elevilor .	18.02.2021	18.06.2021
Responsabilități: - identificare grupului vulnerabil - infiintarea unei grupe de elevi - monitorizarea desfasurarii activitatii didactice si a progresului școlar					
Indicatori realizare: - chestionar - program/ orar					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Din cauza situației pandemice, proiectul Școală după Școală a fost sistat, urmând a fi implementat în anul școlar următor. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 0 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Din cauza situației pandemice, proiectul Școală după Școală a fost sistat, urmând a fi implementat în anul școlar următor. 					

Activități de evaluare internă

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea activității Comisiei CEAC	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- identificarea nevoilor școlii în vederea îmbunătățirii calitatii	15.10.2020	15.02.2021
Responsabilități: - întocmire chestionare - aplicare chestionare - colectare și interpretare					
Indicatori realizare: - chestionare					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - continuitatea aplicării chestionarelor necesare îmbunătățirii activității școlare. • Realizat în proporție de 90 % • Leții învățate: - necesitatea aplicării unor chestionare, în vederea obținerii feedback-ului din partea beneficiarilor educației. 					
2	Orientarea școlară și profesională	Traseul de carieră al absolvenților	- cunoașterea oportunităților oferite de diferite filiere, în funcție de aptitudinile individuale. - orientarea carierei în funcție de progresul școlar.	15.10.2020	30.06.2021
Responsabilități: - informare - gestionare - orientare școlară					
Indicatori realizare: - chestionar - planuri personalizate de evoluție individuală - sedințe cu părinții și elevii					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - fiecare elev a fost sprijinit în procesul de selectare a celor mai bune opțiuni privind orientarea școlară - în cadrul sedințelor cu părinții, aceștia au fost informați cu privire la legislația și metodologia de admitere în învățământul liceal și profesional. • Realizat în proporție de 100 % • Leții învățate: - participarea on-line la Targul Liceelor - prezentare on-line oferte școlarizare de la diverse licee - completare opțiuni CCD privind orientarea școlară - participare web "Cum îmi dau seama ce meserie mi-ar placea?", în parteneriat cu JA România 					

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spațiilor școlare				X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X	
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			X		
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare			X		
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii				X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.			X		
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X		

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)			X		
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
2	Activitatea științifică			X		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului școlii				X	
2	Execuția bugetară				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Evaluarea rezultatelor școlare				X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X		
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională			X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială (resurse)				
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare			X
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare			X
3	Accesibilitatea spațiilor școlare			X
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.			X
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare			X
6	Dotarea spațiilor școlare			X
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare			X
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			X
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare		X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii			X
12	Utilizarea spațiilor auxiliare			X
13	Utilizarea spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resurse umane				
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic			X

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X		
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice			X		
2	Activitatea științifică			X		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului școlii				X	
2	Execuția bugetară				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității			X		
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Evaluarea rezultatelor școlare				X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială (resurse)					
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				X
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X
6	Dotarea spațiilor școlare				X
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare				X
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii				X

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

12	Utilizarea spațiilor auxiliare				X	
13	Utilizarea spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resurse umane						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X		
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				X	
2	Activitatea științifică			X		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului școlii				X	
2	Execuția bugetară				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității				X	
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Evaluarea rezultatelor școlare			X		
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)			X		

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Achiziționarea unor imprimante color	3, 3	- crearea unor condiții optime, moderne, la locul de muncă; - utilizarea aparaturii achiziționate în vederea desfășurării activității didactice eficient, creativ și atractiv.	15.10.2021	30.11.2021
Responsabilități: - monitorizarea procesului de achiziție					
Indicatori realizare: - listă achiziții - procese verbale					
Detalii: - înregistrarea activității în planul managerial; - stabilirea numărului de imprimante necesare pentru unitatea coordonatoare și structuri; - verificarea listei de achiziții.					
2	Amenajarea spațiului verde din curtea școlii	3, 3	- Crearea unor spații atractive pentru desfășurarea activităților didactice în aer liber.	01.04.2022	31.08.2022
Responsabilități: - crearea unei săli de clasă în aer liber; - implicarea Consiliului Local; - achiziționarea unor materiale didactice dedicate activităților școlare/ preșcolare.					
Indicatori realizare: - proces verbal Consiliul de Administrație; - solicitare înaintată Consiliului Local; - monitorizare desfășurarea proiectului.					
Detalii: - crearea unei săli de clasă în aer liber; - crearea unui spațiu de joacă pentru preșcolari;					
3	Concursuri școlare	2, 2	- realizarea unor concursuri pentru ciclul preșcolar, primar și gimnazial.	01.02.2022	10.06.2022
Responsabilități: - implementarea unor concursuri școlare la nivel local și județean, pentru ciclul primar;					
Indicatori realizare: - mediatizarea concursurilor școlare - Calendarul Activităților Județene					
Detalii: - implementarea și desfășurarea unor concursuri școlare					
4	Crăciunul în sufletele copiilor	2, 2	- menținerea spiritului și a tradițiilor de sărbători.	01.12.2021	22.12.2021

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

Responsabilități: - realizarea unui concurs sub formă de programe artistice/ atelier de creație, colinde/etc. la nivelul fiecărei clase; - premiera tuturor preșcolărilor, elevilor.					
Indicatori realizare: - realizarea Proiectului de activitate de către Consilierul Educativ;					
Detalii: - realizarea unor activități didactice, extracurriculare, cu tema sărbătorilor de iarnă, sub formă de concurs. - premiera copiilor pentru activitățile desfășurate.					
5	Dotarea sălilor de clasă cu calculatoare moderne	3, 3	- desfășurarea activităților didactice fizice și online folosind tehnologie rapidă și modernă.	15.10.2021	15.11.2021
Responsabilități: - înlocuirea calculatoarelor vechi din sălile de clasă cu unele noi, moderne; - îmbunătățirea conexiunii la internet, necesară desfășurării activității didactice online, și nu numai.					
Indicatori realizare: - montarea noilor calculatoare în sălile de clasă; - refacerea conexiunii la internet.					
Detalii: - înlocuirea calculatoarelor vechi din sălile de clasă cu unele moderne; - îmbunătățirea conexiunii la internet.					
6	Modernizarea corpului de clădire (ciclu gimnazial)	3, 3	- crearea unui spațiu modern, atractiv.	18.04.2022	31.05.2022
Responsabilități: - modernizarea coridoarelor cu suprafețe moderne;					
Indicatori realizare: - sprijin Consiliul Local					
Detalii: - reamenajarea coridoarelor cu suprafețe de tip gresie, parchet, etc. - pavoazarea pereților					
7	Recompartimentarea Școlii Primare Ianova	3, 3	- Crearea unor spații didactice moderne, atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice.	02.05.2022	31.08.2022
Responsabilități: - compartimentarea spațiilor școlare pentru desfășurarea în condiții optime a activității didactice și profesionale.					
Indicatori realizare: - sedinte C.A. - implicarea Consiliului Local; - monitorizarea activităților propuse					
Detalii: - reamenajarea spațiilor didactice; - construirea/compartimentarea unor noi spații școlare.					
8	Simpozion: Sunt un bun profesor! Exemple de bună practică	4, 4	- diseminarea exemplelor de bună practică; - dezvoltare profesională , ținând cont de învățarea pe parcursul vieții.	25.10.2021	10.06.2022

ȘCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE

<p>Responsabilități: - întocmirea documentației necesare derulării simpozionului; - organizarea simpozionului în condiții de siguranță, pe secțiuni.</p>
<p>Indicatori realizare: - Acorduri de parteneriat; - număr de participanți și lucrări;</p>
<p>Detalii: - redactarea documentației necesare spre avizare; - mediatizarea simpozionului la nivel județean; - derularea simpozionului în funcție de condițiile de securitate sanitară , în format fizic sau online.</p>

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea desfășurării activităților didactice, în funcție de scenariul didactic	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- identificarea punctelor tari și punctelor slabe în desfășurarea activităților didactice, indiferent de scenariul în care se află unitatea școlară.	15.10.2021	15.12.2021
<p>Responsabilități: - identificarea punctelor tari și punctelor slabe în desfășurarea activităților didactice, în funcție de scenariul în care se află unitatea școlară.</p>					
<p>Indicatori realizare: - chestionare aplicate elevilor și părinților</p>					
<p>Aspecte reținute: - se aplica chestionare cadrelor didactice si elevilor.</p>					

Director,

Responsabil CEAC,