**INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN TIMIŞ**

**SCOALA GIMNAZIALA COM. REMETEA MARE**

Loc. Remetea Mare,Jud. Timis,

Str. Principala , Nr. 49, Tel. 0256/230209

e-mail: scoalaremeteamare@yahoo.com

**INFORMAŢII**

**REÎNSCRIERI/ÎNSCRIERI GRĂDINIŢĂ**

**AN ŞCOLAR 2021-2022**

Capacitatea institutiei: **GRĂDINIŢA P.P. REMETEA MARE** – 60 de preşcolari

 **GRĂDINIŢA P.N. IANOVA** – 30 de preşcolari

Pentru anul şcolar 2021-2022, în planul de şcolarizare au fost aprobate urmatoarele grupe:

* **GRĂDINIŢA P.P. REMETEA MARE**
* Grupa mica program prelungit lb. romana – 15 locuri
* Grupa mijlocie program prelungit lb. romana – 15 locuri
* Grupa mare program prelungit lb. romana – 30 locuri
* **GRĂDINIŢA P.N. IANOVA**
* Grupa mică program normal lb. romana – 15 locuri
* Grupa mare program normal lb. romana – 15 locuri

**Etapele care trebuie urmate în vederea reînscrierii/înscrierii în învăţământul preşcolar 2021-2022 sunt următoarele:**

1. **REÎNSCRIERE**
2. ETAPA DE REÎNSCRIERE – perioada 17.05.2021-28.05.2021
3. Reînscrierea la grădiniţă se face prin fax (0256230209), posta electronica (scoalaremeteamare@yahoo.com) sau la secretariat (de luni până vineri între orele 10.00 -12.00).
4. Cerere de reînscriere va fi însuşită prin semnătură de ambii părinţi sau/reprezentanţi legali ai copilului;
5. **ÎNSCRIERE**
6. PRIMA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE (colectare cereri de înscriere) - din 31.05.2021-24.06.2021
7. ETAPA A DOUA DE ÎNSCRIERE (colectare cereri de înscriere) – din 28.06.2021-16.07.2021
8. ETAPA DE AJUSTĂRI – 02.08.2021-31.08.2021
9. Înscrierea la grădiniţă se face prin fax (0256230209), posta electronica (scoalaremeteamare@yahoo.com) sau sau la secretariat (de luni până vineri între orele 10.00 -12.00).

 Documentele se depun conform programării telefonice de către comisia de înscriere în invăţământul preşcolar.

**DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII COPIILOR ÎN GRĂDINIŢĂ**

* Certificat de naştere copil (copie şi original);
* Cărti de identitate a părintilor/tutorilor/reprezentantilor legali –(copie si original);
* Hotărâre de divorţ, acolo unde este cazul;
* Declaratia olografa a celuilalt părinte în caz de divorţ, privind acordul de a înscrie copilul la grădiniţă;
* Cerere tip (la secretariatul unităţii); cererea tip se va semna de către ambii părinţi;
* Documentele justificative care dovedesc îndeplinirea criteriilor generale si specifice de departajare

**În situaţia în care, într-o unitate de învăţământ, numărul cererilor de înscriere este mai mare decât numărul locurilor libere, vor fi aplicate, succesiv, criterii de departajare generale și criterii de departajare specifice.**

**Criteriile generale** de departajare sunt următoarele:

* existența unui document care dovedește că un copil este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
* existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
* existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
* existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului, însoțit de certificatul de orientare școlară, eliberat de Comisia de orientare școlară și profesională

**Criteriile *specifice*** de departajare sunt următoarele:

* Părinţii lucrează în circumscripţia grădiniţei de pe raza Comunei Remetea Mare –adeverinţă de la locul de muncă din care să rezulte adresa la care îşi desfăşoară activitatea.
* Domiciliul stabil sau reşedinţa în Comuna Remetea Mare.
* Act doveditor că părinţii deţin teren, clădire în construcţie pe raza circumscripţiei şcolare - autorizaţie de construcţie, titlul de proprietate, contracte, adeverinţă emisă de UAT Remetea Mare.